



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIC-278/23-C

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Střelské Hoštice, okres Strakonice</b>
Sídlo	<b>387 15 Střelské Hoštice 10</b>
E-mail	<b>skola@zsstrelskehostice.cz</b>
IČO	<b>75 000 831</b>
Identifikátor	<b>600 063 763</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Dana Šatrová</b>
Zřizovatel	<b>Obec Střelské Hoštice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>387 15 Střelské Hoštice 10</b>
Inspekční činnost na místě	<b>7. 3. 2023 – 9. 3. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Základní škola a Mateřská škola Střelské Hoštice, okres Strakonice (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny, mateřské školy a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti se v základní škole vzdělávalo 48 žáků v první až páté třídě, z toho deset se speciálními vzdělávacími potřebami, v mateřské škole 41 dětí, dvě děti s odlišným

mateřským jazykem. Dvě oddělení školní družiny navštěvovalo dohromady 44 účastníků. Počet žáků je stabilní.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Současná ředitelka školy je ve funkci od roku 2018. Na samém začátku jejího funkčního období došlo k částečné obměně pedagogického sboru. Ředitelka vhodně delegovala kompetence v řízení mateřské školy a školní družiny na dvě své zástupkyně. Škola má jasně definovanou dlouhodobou strategii svého rozvoje, která je rozpracovaná do dílčích cílů a systematicky vyhodnocována. Školní vzdělávací program základní i mateřské školy je živým dokumentem, na kterém se spolupodílejí všichni pedagogové. Řízení školy je založeno na každodenní funkční spolupráci vedení a ostatních zaměstnanců. Hospitační činnost probíhá na pravidelné bázi a je vyhodnocována tak, aby přispívala ke zkvalitnění výuky. Na výstupy z hospitací promyšleně navazuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, které je rozpracované na konkrétní rok, vychází z potřeb školy, a zároveň respektuje osobní preference jednotlivých vyučujících. Škola nedisponuje vlastní tělocvičnou, pro aktivní pohyb během výuky TV i zájmového vzdělávání je efektivně využívána zahrada či v nedaleká tělocvična a hřiště patřící obci.

Spolupráce školy se zřizovatelem je na vysoké úrovni, což dokládá mimo jiné kompletní rekonstrukce školní budovy s novou polytechnickou a počítačovou učebnou, bezbariérovým přístupem a výtahem. Také aktivní zapojení školy do různých finančních projektů se pozitivně odráží zejména v digitalizaci všech oblastí nabízeného vzdělávání. Participace na projektu v rámci příhraniční spolupráce s německými a rakouskými partnery, kdy ve škole dlouhodobě zdarma probíhala výuka německého jazyka či společné akce s německými školami, byla pozitivní motivací zejména pro výuku cizích jazyků. Tato spolupráce byla však do značné míry omezena covidovou pandemií a dosud nebyla v plné míře obnovena. V rámci pravidelných sportovních a kulturních akcí spolupřátaných školou, kterých se účastní také rodiče a širší veřejnost, je účinně podporován rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků a posiluje pocit sounáležitosti s místem, kde žijí. Škola se ve spolupráci s klinickým logopedem systematicky věnuje logopedické péči, a to formou rané depistáže v mateřské škole, logopedického kroužku a systematického zařazování procvičování do hodin základního vzdělávání.

V mateřské škole podporují dobré vzájemné vztahy pedagogů systematickou spolupráci, která efektivně přispívá ke zkvalitňování předškolního vzdělávání. Vytváří se tak příznivé klima, které napomáhá celkovému rozvoji dětí v podnětném a bezpečném prostředí. Velmi častá hospitační činnost vedení v mateřské škole podporuje pedagogický růst učitelů a má pozitivní dopad na průběh i výsledky vzdělávání dětí.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Hospitované hodiny základního vzdělávání byly systematicky promyšlené, připravené v souladu s vědomostními i dovednostními cíli. Probíhaly v příjemném prostředí, kdy byla respektována osobnost učitele jako vzdělávací autority i žáka jako jedince, což mělo pozitivní dopad na kvalitu výuky. Žáci dodržovali společně nastavená pravidla a aktivně se podíleli na chodu vyučovací hodiny. Pro naplnění stanovených výukových cílů pedagogové promyšleně používali široké spektrum výchovně-vzdělávacích strategií včetně strategií aktivizujících, které byly efektivně satureovány názornými pomůckami. Frontální výuka byla často vhodně doplňována prací ve skupinách, ve dvojici či prací individuální, což podněcovalo k zapojení všechny žáky. Dařilo se rozvíjet vzájemnou kooperaci, která

upevňovala komunikativní kompetence i kompetence k řešení problému, a to též využitím vrstevnického hodnocení. Práce s chybou byla do výuky zakomponována jako její přirozená součást a pedagogové s ní promyšleně následně pracovali. Digitální technologie byly během výuky využity převážně vyučujícím, méně se pak dařilo využívání samotnými žáky, a to například k vyhledávání různých zdrojů informací. Výuka anglického jazyka, která probíhá podle nového školního vzdělávacího programu již od první třídy a v páté třídě je rozšířena o jednu disponibilní hodinu, byla vedena většinou v cílovém jazyce a důraz byl vhodně kladen především na porozumění a aktivní konverzaci. Čtenářská gramotnost je pozitivně podporována formou čtenářských dílen, čtenářskými deníky či spoluprací s místní knihovnou, cílená práce s textem je v některých třídách dále rozvíjena formou týdeních deníčků žáků. Diferenciace byla během hospitací pozorována především směrem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, a to formou zjednodušení činností či dopomocí asistenta pedagoga, v některých případech však plně nezohledňovala individuální schopnosti žáků, a to především žáků ohrožených školní neúspěšností.

Předškolní vzdělávání je založeno na empatickém a vstřícném přístupu učitelek k dětem. V hospitovaném vzdělávání vládla živá, ale příjemná atmosféra. Spontánní i řízené aktivity byly ve vyváženém poměru, sledované činnosti měly spád a systematicky vybízely k aktivitě všechny děti. V ranních komunitních kruzích bylo cíleně rozvíjeno prosociální citění i schopnost komunikace, zvláště ve třídě mladších dětí byla pozornost věnována aklimatizačním procesům tak, aby bylo nově příchozím dětem a dětem s odlišným mateřským jazykem umožněno nenásilné začlenění do kolektivu a plynulé zapojení do jednotlivých činností. Pravidelně zařazované pohybové aktivity podporovaly tělesný rozvoj, zdatnost a zdraví dětí. Ve sledovaných činnostech učitelky pracovaly s cíli zaměřenými na komunikaci, adekvátně zařazovaly témata, která na příkladu českých pohádek napomáhala osobnostnímu a emočnímu rozvoji. Soustavné působení všech pedagogů pozitivně ovlivňovalo oblast sebeobsluhy a rozvoj společenských a hygienických návyků. Nenásilně se dařilo zařazovat rozvoj předčtenářské gramotnosti. V obou třídách učitelky cíleně využívaly všechny podstatné prvky formativního hodnocení, a to i sebehodnocení a práci s chybou. Ve třídě mladších dětí dokázaly učitelky případné spory vhodně pedagogicky řešit a napomáhaly dětem s vciťováním se do role druhých.

Obě oddělení školní družiny se vyznačují úzkou spoluprací se základní školou. Ke své činnosti využívají vlastní herny, polytechnické učebny či ostatní prostory školy. Vzdělávání ve školní družině, probíhající podle promyšleného a pravidelně vyhodnocovaného školního vzdělávacího programu, napomáhá účastníkům k rozvoji kompetencí. Pravidelná zájmová činnost je citlivě dělena na osobnostní rozvoj, relaxační chvílky, nabídky pohybových aktivit i pomoc s vypracováním domácích úkolů a metodickou podporu dětem se slabším sociálním zázemím.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Ke zjišťování a monitorování výsledků vzdělávání žáků využívá škola jak písemné tak ústní zkoušení. Výsledky jsou systematicky v průběhu vyhodnocovány formativně i sumativně, následně jsou zaváděna konkrétní opatření k dosažení dobrého individuálního pokroku žáků. Výsledkem je malé procento žáků s horším prospěchem a úplná absence neomluvených hodin. Na konci školního roku jsou žáci hodnoceni převážně sumativně, v případě žáků s podpůrným opatřením je vhodně přihlíženo k jejich individuálnímu pokroku. V procesu vzdělávání pedagogové využívají podstatných prvků formativního hodnocení k pozitivní motivaci žáků, jako obzvláště vhodné se jeví pravidelné sebehodnocení či čtvrtletní autoevaluace. V některých hodinách byly také pozorovány prvky vrstevnického hodnocení,

kteřé je pro žáky srozumitelnou motivací. Potřebnou zpětnou vazbu poskytuje škole také externí testování.

Funkce výchovné poradkyně i metodika prevence je vykonávána jednou osobou. Poskytování poradenských služeb je funkční, programy prevence jsou realizovány úzkou spoluprací mezi všemi účastníky vzdělávání a pravidelnými účelnými akcemi. Pro žáky z méně sociálně podnětného prostředí, kteří jsou ohroženi školním neúspěchem, má škola definovaný systém pomoci.

V předškolním vzdělávání jsou pokroky dětí a jejich osobnostní rozvoj průběžně sledovány a zaznamenávány pomocí podrobných pedagogických diagnostik a výběrových portfolií dětské kresby. Jejich přínos je však často omezen tím, že mimo podkladů pro stanovování podpůrných opatření není jejich přesah do plánování vzdělávací nabídky vždy patrný. Škola se úspěšně prezentuje výtvarnými pracemi dětí v regionálních soutěžích, ve kterých získává ocenění. Vzdělávání dětí v povinném předškolním vzdělávání se promyšleně zaměřuje na umožnění hladkého přechodu na základní školu. Děti, zákonní zástupci i pracovníci mateřské i základní školy jsou v úzkém a pravidelném kontaktu. Setkávání probíhá také prostřednictvím kulturních a společenských akcí, jež přirozeně propojují školu s životem v obci a v rámci projektu „škola nanečisto“, který napomáhá předcházení školní neúspěšnosti. Dětem jsou pravidelně nabízeny také sportovní akce jako kurzy plavání.

## **Závěry**

### **Vývoj školy / školského zařízení**

- Došlo ke změně na pozici ředitelky školy.
- V mateřské škole došlo ke generační obměně pedagogických pracovníků.
- Od roku 2022/2023 probíhá výuka podle aktualizovaného školního vzdělávacího programu.
- Byly vyřešeny dlouhodobé majetkové spory ohledně pozemků v okolí školy a mohla být započata revitalizace zahrady a herních prvků.
- Proběhla celková bezbariérová rekonstrukce školy.
- Došlo ke kompletizaci vzdělávání všech pedagogických pracovníků včetně výchovného poradce.

### **Silné stránky**

- Úzká, promyšlená spolupráce mezi základní a mateřskou školou významně napomáhá předcházení školní neúspěšnosti.
- Škola využívá podstatných prvků formativního hodnocení, zejména sebehodnocení, jako nástroje pro zkvalitňování vzdělávacího pokroku dětí i žáků.
- Vedení mateřské školy systematicky provádí evaluaci, zjištění dokáže provázet s pedagogickým rozvojem a výrazně tak zvyšovat kvalitu vzdělávání.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Nižší míra uplatňování individualizace i diferenciaci dostatečně nezohledňuje individuální schopnosti dětí.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Více se zaměřit na cílený rozvoj postojové složky žáků.

- Ve výuce vést žáky k častějšímu využívání různých informačních zdrojů a digitálních technologií.
- V mateřské škole využívat pedagogickou diagnostiku i věkové složení tříd k větší diferenciaci vzdělávací nabídky.
- Podporovat vzájemné hospitace.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce s účinností od 1. 1. 2003 vč. dodatků č. 1 až 6
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky Základní a Mateřské školy Střelské Hoštice s účinností od 1. 8. 2018
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení z 7. 3. 2023
4. Školní řád ZŠ ve Střelských Hošticích platný od 1. 9. 2022, Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2022, Vnitřní řád školní jídelny platný od 1. 9. 2022 Školní řád mateřské školy Č.j.: ZŠ SH 278/2022, platný od 1.9.2022
5. Školní vzdělávací program pro 1. stupeň ZŠ „Pohodově, zdravě, hravě“ platný od 1. 9. 2019, aktualizace k 1. 9. 2022
6. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání školní družiny Beruška při Základní škole ve Střelských Hošticích, aktualizace k 1. 9. 2022
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platný od 1.9.2022
8. Výroční zpráva o činnosti Základní školy a Mateřské školy Střelské Hoštice za školní rok 2021/2022
9. Autoevaluační zpráva 2022
10. Výkaz M3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2022, Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2022, Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2022, Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2022, Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2022
11. Třídní knihy základní školy, Třídní knihy mateřské školy – školní rok 2021/2022 a 2022/2023
12. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny – školní rok 2021/2022 a 2022/2023
13. Školní matrika – základní škola, mateřská škola
14. Dokumentace k přijímání žáků ke vzdělávání
15. Dokumentace ke vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – školní rok 2021/2022 a 2022/2023
16. Plán DVPP 2022/2023 a dlouhodobý plán DVPP
17. Plán kontrolní a hospitační činnosti – školní rok 2022/2023
18. Záznamy z hospitační činnosti – školní rok 2021/2022 a 2022/2023, Autoevaluační zpráva
19. Záznamy z pedagogických rad – školní rok 2021/2022 a 2022/2023
20. Personální spisy pedagogických pracovníků (Pracovní smlouvy, Doklady o dosažené kvalifikaci, Doklady k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků)
21. Hospodářská dokumentace (Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2022, Hlavní kniha analytická – rok 2022, Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu v roce 2022,

22. Dokumentace k zajištění BOZ (Protokoly o odborné technické kontrole víceúčelového hřiště, tělocvičného náradí a herních prvků na dětském hřišti, Provozní řády odborných učeben a venkovních hracích ploch)
23. Kniha úrazů žáků – školní rok 2021/2022 a 2022/2023
24. Program environmentální výchovy 2022/2023
25. Preventivní program – školní rok 2022/2023
26. Plán práce výchovného poradce pro 1. stupeň – školní rok 2022/2023
27. Program poradenských služeb poskytovaných ZŠ a MŠ Střelské Hoštice s účinností od 1. 9. 2022

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.c@csicr.cz](mailto:csi.c@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Marcela Háková, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice

Bc. Tereza Rosová, školní inspektorka

Mgr. Bc. Jaromír Čermák, školní inspektor

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.